

Số: /QĐ-UBND

Ninh Thuận, ngày tháng 5 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Phê duyệt Quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính sửa đổi, bổ sung lĩnh vực biển và hải đảo thuộc phạm vi, chức năng quản lý của Sở Nông nghiệp và Môi trường, Ủy ban nhân dân cấp huyện có biển

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH NINH THUẬN

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19/02/2025;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14/5/2013 và Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Quyết định số 520/QĐ-UBND ngày 22/4/2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính sửa đổi, bổ sung lĩnh vực biển và hải đảo thuộc phạm vi, chức năng quản lý của Sở Nông nghiệp và Môi trường; Ủy ban nhân dân cấp huyện có biển trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Tờ trình số 162/TTr-SNNMT ngày 06/5/2025.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt Quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực biển và hải đảo thuộc phạm vi, chức năng quản lý của Sở Nông nghiệp và Môi trường; Ủy ban nhân dân cấp huyện có biển trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận.

Điều 2. Giao Sở Nông nghiệp và Môi trường chủ trì, phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ trên cơ sở Quy trình nội bộ được phê duyệt tại Điều 1 Quyết định này, xây dựng quy trình điện tử theo quy định tại khoản 4 Điều 36 Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ và Điều 8 Thông

tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ; hoàn thành quy trình điện tử trong thời hạn 10 ngày làm việc kể từ ngày Quyết định này có hiệu lực thi hành.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ban hành và thay thế Quyết định số 51/QĐ-UBND ngày 15/01/2024 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc công bố danh mục thủ tục hành chính và phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung về lĩnh vực biên thuộ thẩm quyền giải quyết của Sở Tài nguyên và Môi trường và Ủy ban nhân dân cấp huyện trên địa bàn tỉnh.

Điều 4. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Thủ trưởng các Sở, Ban, ngành thuộc tỉnh; Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- Bộ Nông nghiệp và Môi trường;
- Cục kiểm soát TTHC (VPCP);
- Chủ tịch và PCT UBND tỉnh;
- Công TTĐT tỉnh;
- TT. Chuyển đổi số (Sở KH&CN);
- VPUB: LĐ, KTTH, PVHCC;
- Lưu: VT, NTL

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Trịnh Minh Hoàng

PHẦN I

Danh mục TTHC sửa đổi, bổ sung lĩnh vực biển và hải đảo thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Nông nghiệp và Môi trường, UBND cấp huyện
(Kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày /5/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh)

STT	Tên thực tục hành chính	Căn cứ pháp lý
I	Thủ tục hành chính cấp tỉnh	
1	Giao khu vực biển	Quyết định số 520/QĐ-UBND ngày 22/4/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh
2	Gia hạn thời hạn giao khu vực biển	-N như trên-
3	Trả lại khu vực biển	-N như trên-
4	Sửa đổi, bổ sung Quyết định giao khu vực biển	-N như trên-
5	Công nhận khu vực biển	-N như trên-
6	Cấp Giấy phép nhận chìm ở biển	-N như trên-
7	Gia hạn Giấy phép nhận chìm ở biển	-N như trên-
8	Sửa đổi, bổ sung Giấy phép nhận chìm ở biển	-N như trên-
9	Trả lại Giấy phép nhận chìm ở biển	-N như trên-
10	Cấp lại Giấy phép nhận chìm ở biển	-N như trên-
II	Thủ tục hành chính cấp huyện	
1	Giao khu vực biển	Quyết định số 520/QĐ-UBND ngày 22/4/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh
2	Gia hạn thời hạn giao khu vực biển	-N như trên-
3	Trả lại khu vực biển	-N như trên-
4	Sửa đổi, bổ sung Quyết định giao khu vực biển	-N như trên-
5	Công nhận khu vực biển	-N như trên-

PHẦN II

Quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính sửa đổi, bổ sung lĩnh vực biển và hải đảo thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Nông nghiệp và Môi trường và Ủy ban nhân dân cấp huyện có biển trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận
(Ban hành kèm theo Quyết định số _____/QĐ-UBND ngày ____/5/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh)

I. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP TỈNH

1. Thủ tục hành chính về Giao khu vực biển

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Giai đoạn 1: Thẩm định hồ sơ đề nghị giao khu vực biển (Thời gian lấy ý kiến và kiểm tra thực địa không tính vào thời gian thẩm định hồ sơ)			
Bước 1	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Phòng Biển và Phát triển nguồn lợi thủy sản thuộc Chi cục Biển và Thủy sản	01 ngày làm việc
Bước 2	Phòng Biển và Phát triển nguồn lợi thủy sản	Kiểm tra tính đầy đủ về hình thức và nội dung hồ sơ; tham mưu UBND tỉnh lấy ý kiến của các cơ quan có liên quan theo quy định; tổ chức thẩm định hồ sơ; dự thảo văn bản kết quả thẩm định hồ sơ, trình lãnh đạo Chi cục Biển và Thủy sản	40 ngày làm việc
Bước 3	Lãnh đạo Chi cục Biển và Thủy sản	Xem xét, trình lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường văn bản kết quả thẩm định hồ sơ	03 ngày làm việc
Bước 4	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	Xem xét, ký văn bản kết quả thẩm định hồ sơ	1,5 ngày làm việc

Bước 5	Văn phòng Sở Nông nghiệp và Môi trường	Chuyển văn bản kết quả thẩm định hồ sơ cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	0,5 ngày làm việc
Bước 6	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Gửi văn bản kết quả thẩm định hồ sơ cho tổ chức, cá nhân để yêu cầu chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ	Giờ hành chính
Giai đoạn 2: Trình, phê duyệt Quyết định giao khu vực biển			
Bước 7	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Tiếp nhận hồ sơ sau khi tổ chức, cá nhân đã chỉnh sửa, hoàn thiện theo văn bản kết quả thẩm định hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Phòng Biển và Phát triển nguồn lợi thủy sản thuộc Chi cục Biển và Thủy sản	0,5 ngày làm việc
Bước 8	Phòng Biển và Phát triển nguồn lợi thủy sản	Xem xét các nội dung chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ theo kết quả họp thẩm định; Tham mưu Tờ trình và dự thảo Quyết định giao khu vực biển hoặc văn bản thông báo trả hồ sơ trong trường hợp các nội dung chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ chưa đúng theo văn bản kết quả thẩm định hồ sơ, trình lãnh đạo Chi cục Biển và Thủy sản	01 ngày làm việc
Bước 9	Lãnh đạo Chi cục Biển và Thủy sản	Xem xét, trình lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường thông qua Tờ trình và dự thảo Quyết định giao khu vực biển hoặc văn bản thông báo trả hồ sơ trong trường hợp các nội dung chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ chưa đúng theo văn bản kết quả thẩm định hồ sơ	0,5 ngày làm việc
Bước 10	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	Xem xét thông qua tờ trình và dự thảo Quyết định giao khu vực biển hoặc văn bản thông báo trả hồ sơ	0,5 ngày làm việc
Bước 11	Văn phòng Sở Nông nghiệp và Môi trường	Chuyển hồ sơ trình đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	0,5 ngày làm việc
Bước 12	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Tiếp nhận hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Bộ phận văn thư để chuyển cho phòng Kinh tế - Tổng hợp thuộc Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày làm việc

Bước 13	Phòng Kinh tế - Tổng hợp thuộc Văn phòng UBND tỉnh	Thẩm tra, xử lý hồ sơ trình, lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	02 ngày làm việc
Bước 14	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Xem xét, thông qua dự thảo Quyết định giao khu vực biển, trình lãnh đạo UBND tỉnh	01 ngày làm việc
Bước 15	Lãnh đạo UBND tỉnh	Ký duyệt Quyết định giao khu vực biển	01 ngày làm việc
Bước 16	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Chuyển kết quả cho Văn phòng Sở Nông nghiệp và Môi trường	0,5 ngày làm việc
Bước 17	Văn phòng Sở Nông nghiệp và Môi trường	Chuyển kết quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh và Cục thuế tỉnh	01 ngày làm việc
Bước 18	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức, cá nhân	01 ngày làm việc
Tổng thời gian thực hiện thủ tục hành chính: 56 ngày làm việc			

2. Thủ tục hành chính về gia hạn thời hạn Giao khu vực biển

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Giai đoạn 1: Thẩm định hồ sơ đề nghị gia hạn thời hạn giao khu vực biển (Thời gian lấy ý kiến và kiểm tra thực địa không tính vào thời gian thẩm định hồ sơ)			
Bước 1	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Phòng Biển và Phát triển nguồn lợi thủy sản thuộc Chi cục Biển và Thủy sản	01 ngày làm việc

Bước 2	Phòng Biển và Phát triển nguồn lợi thủy sản	Kiểm tra tính đầy đủ về hình thức và nội dung hồ sơ; tổ chức thẩm định hồ sơ (<i>trường hợp cần thiết, gửi văn bản lấy ý kiến của các cơ quan có liên quan; tổ chức kiểm thực địa</i>); dự thảo văn bản kết quả thẩm định hồ sơ, trình lãnh đạo Chi cục Biển và Thủy sản	25 ngày làm việc
Bước 3	Chi cục Biển và Thủy sản	Xem xét, trình lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường văn bản kết quả thẩm định hồ sơ	03 ngày làm việc
Bước 4	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	Xem xét, ký văn bản kết quả thẩm định hồ sơ	1,5 ngày làm việc
Bước 5	Văn phòng Sở Nông nghiệp và Môi trường	Chuyển văn bản kết quả thẩm định hồ sơ cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	0,5 ngày làm việc
Bước 6	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Gửi văn bản kết quả thẩm định hồ sơ cho tổ chức, cá nhân để yêu cầu chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ	Giờ hành chính
Giai đoạn 2: Trình, phê duyệt hồ sơ đề nghị gia hạn thời hạn giao khu vực biển			
Bước 7	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Tiếp nhận hồ sơ sau khi tổ chức, cá nhân đã chỉnh sửa, hoàn thiện theo văn bản kết quả thẩm định hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Phòng Biển và Phát triển nguồn lợi thủy sản thuộc Chi cục Biển và Thủy sản	0,5 ngày làm việc
Bước 8	Phòng Biển và Phát triển nguồn lợi thủy sản	Xem xét các nội dung chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ theo văn bản kết quả thẩm định hồ sơ; Tham mưu Tờ trình và dự thảo Quyết định giao khu vực biển hoặc văn bản thông báo trả hồ sơ trong trường hợp các nội dung chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ chưa đúng theo văn bản kết quả thẩm định hồ sơ, trình lãnh đạo Chi cục Biển và Thủy sản	01 ngày làm việc
Bước 9	Chi cục Biển và Thủy sản	Xem xét, trình lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường thông qua Tờ trình và dự thảo Quyết định giao khu vực biển hoặc văn bản	0,5 ngày làm việc

		thông báo trả hồ sơ trong trường hợp các nội dung chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ chưa đúng theo văn bản kết quả thẩm định hồ sơ	
Bước 10	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	Xem xét thông qua Tờ trình và dự thảo Quyết định giao khu vực biển hoặc văn bản thông báo trả hồ sơ	0,5 ngày làm việc
Bước 11	Văn phòng Sở Nông nghiệp và Môi trường	Chuyển hồ sơ trình đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	0,5 ngày làm việc
Bước 12	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Tiếp nhận hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Bộ phận văn thư để chuyển cho phòng Kinh tế - Tổng hợp thuộc Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày làm việc
Bước 13	Phòng Kinh tế - Tổng hợp thuộc Văn phòng UBND tỉnh	Thẩm tra, xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	02 ngày làm việc
Bước 14	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Xem xét, thông qua dự thảo Quyết định giao khu vực biển, trình lãnh đạo UBND tỉnh	01 ngày làm việc
Bước 15	Lãnh đạo UBND tỉnh	Ký duyệt Quyết định giao khu vực biển	01 ngày làm việc
Bước 16	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Chuyển kết quả cho Văn phòng Sở Nông nghiệp và Môi trường	0,5 ngày làm việc
Bước 17	Văn phòng Sở Nông nghiệp và Môi trường	Chuyển kết quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh và Cục thuế tỉnh	01 ngày làm việc
Bước 18	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức, cá nhân	01 ngày làm việc
Tổng thời gian thực hiện thủ tục hành chính: 41 ngày làm việc			

3. Thủ tục hành chính về trả lại khu vực biển

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Giai đoạn 1: Thẩm định hồ sơ đề nghị trả lại khu vực biển (Thời gian lấy ý kiến và kiểm tra thực địa không tính vào thời gian thẩm định hồ sơ)			
Bước 1	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Phòng Biển và Phát triển nguồn lợi thủy sản thuộc Chi cục Biển và Thủy sản	01 ngày làm việc
Bước 2	Phòng Biển và Phát triển nguồn lợi thủy sản	Kiểm tra tính đầy đủ về hình thức và nội dung hồ sơ; tổ chức thẩm định hồ sơ (<i>trường hợp cần thiết, gửi văn bản lấy ý kiến của các cơ quan có liên quan; tổ chức kiểm tra thực địa</i>); dự thảo văn bản kết quả thẩm định hồ sơ, trình lãnh đạo Chi cục Biển và Thủy sản	- Trường hợp trả lại một phần khu vực biển: 15 ngày làm việc; - Trường hợp trả lại toàn bộ khu vực biển: 10 ngày làm việc
Bước 3	Chi cục Biển và Thủy sản	Xem xét, trình lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường văn bản kết quả thẩm định hồ sơ	03 ngày làm việc
Bước 4	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	Xem xét, ký văn bản kết quả thẩm định hồ sơ	1,5 ngày làm việc
Bước 5	Văn phòng Sở Nông nghiệp và Môi trường	Chuyển văn bản kết quả thẩm định hồ sơ cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục	0,5 ngày làm việc

		vụ hành chính công tỉnh	
Bước 6	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Gửi văn bản kết quả thẩm định hồ sơ cho tổ chức, cá nhân đề yêu cầu chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ	Giờ hành chính
Giai đoạn 2: Trình, phê duyệt hồ sơ đề nghị trả lại khu vực biển			
Bước 7	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Tiếp nhận hồ sơ sau khi tổ chức, cá nhân đã chỉnh sửa, hoàn thiện theo văn bản kết quả thẩm định hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Phòng Biển và Phát triển nguồn lợi thủy sản thuộc Chi cục Biển và Thủy sản	0,5 ngày làm việc
Bước 8	Phòng Biển và Phát triển nguồn lợi thủy sản	Xem xét các nội dung chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ theo văn bản kết quả thẩm định hồ sơ; Tham mưu Tờ trình và dự thảo Quyết định cho phép trả lại khu vực biển hoặc văn bản thông báo trả hồ sơ trong trường hợp các nội dung chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ chưa đúng theo văn bản kết quả thẩm định hồ sơ, trình lãnh đạo Chi cục Biển và Thủy sản	01 ngày làm việc
Bước 9	Chi cục Biển và Thủy sản	Xem xét, trình lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường thông qua Tờ trình và dự thảo Quyết định cho phép trả lại khu vực biển hoặc văn bản thông báo trả hồ sơ trong trường hợp các nội dung chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ chưa đúng theo văn bản kết quả thẩm định hồ sơ	0,5 ngày làm việc
Bước 10	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	Xem xét thông qua Tờ trình và dự thảo Quyết định cho phép trả lại khu vực biển hoặc văn bản thông báo trả hồ sơ	0,5 ngày làm việc
Bước 11	Văn phòng Sở Nông nghiệp và Môi trường	Chuyển hồ sơ trình đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	0,5 ngày làm việc
Bước 12	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Tiếp nhận hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Bộ phận văn thư để chuyển cho phòng Kinh tế - Tổng hợp thuộc Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày làm việc
Bước 13	Phòng Kinh tế - Tổng hợp thuộc Văn phòng	Thẩm tra, xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	02 ngày

	UBND tỉnh		làm việc
Bước 14	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Xem xét, thông qua dự thảo Quyết định cho phép trả lại khu vực biển, trình lãnh đạo UBND tỉnh	01 ngày làm việc
Bước 15	Lãnh đạo UBND tỉnh	Ký duyệt Quyết định cho phép trả lại khu vực biển	01 ngày làm việc
Bước 16	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Chuyển kết quả cho Văn phòng Sở Nông nghiệp và Môi trường	0,5 ngày làm việc
Bước 17	Văn phòng Sở Nông nghiệp và Môi trường	Chuyển kết quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh và Cục thuế tỉnh	01 ngày làm việc
Bước 18	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức, cá nhân	01 ngày làm việc
Tổng thời gian thực hiện thủ tục hành chính: - Trường hợp trả lại một phần khu vực biển: 31 ngày làm việc; - Trường hợp trả lại toàn bộ khu vực biển: 26 ngày làm việc.			

4. Thủ tục hành chính về sửa đổi, bổ sung quyết định giao khu vực biển

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Giai đoạn 1: Thẩm định hồ sơ đề nghị sửa đổi, bổ sung Quyết định giao khu vực biển (Thời gian lấy ý kiến và kiểm tra thực địa không tính vào thời gian thẩm định hồ sơ)			
Bước 1	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Phòng Biển và Phát triển nguồn lợi thủy sản thuộc Chi cục Biển và Thủy sản	01 ngày làm việc
Bước 2		Kiểm tra tính đầy đủ về hình thức và nội dung hồ sơ; tổ chức thẩm	25 ngày

	Phòng Biển và Phát triển nguồn lợi thủy sản	định hồ sơ (<i>trường hợp cần thiết, gửi văn bản lấy ý kiến của các cơ quan có liên quan; tổ chức kiểm thực địa</i>); dự thảo văn bản kết quả thẩm định hồ sơ, trình lãnh đạo Chi cục Biển và Thủy sản	làm việc
Bước 3	Chi cục Biển và Thủy sản	Xem xét, trình lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường văn bản kết quả thẩm định hồ sơ	03 ngày làm việc
Bước 4	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	Xem xét, ký văn bản kết quả thẩm định hồ sơ	1,5 ngày làm việc
Bước 5	Văn phòng Sở Nông nghiệp và Môi trường	Chuyển văn bản kết quả thẩm định hồ sơ cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	0,5 ngày làm việc
Bước 6	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Gửi văn bản kết quả thẩm định hồ sơ cho tổ chức, cá nhân để yêu cầu chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ	Giờ hành chính

Giai đoạn 2: Trình, phê duyệt hồ sơ đề nghị sửa đổi, bổ sung Quyết định giao khu vực biển

Bước 7	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Tiếp nhận hồ sơ sau khi tổ chức, cá nhân đã chỉnh sửa, hoàn thiện theo văn bản kết quả thẩm định hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Phòng Biển và Phát triển nguồn lợi thủy sản thuộc Chi cục Biển và Thủy sản	0,5 ngày làm việc
Bước 8	Phòng Biển và Phát triển nguồn lợi thủy sản	Xem xét các nội dung chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ theo văn bản kết quả thẩm định hồ sơ; Tham mưu Tờ trình và dự thảo Quyết định giao khu vực biển hoặc văn bản thông báo trả hồ sơ trong trường hợp các nội dung chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ chưa đúng theo văn bản kết quả thẩm định hồ sơ, trình lãnh đạo Chi cục Biển và Thủy sản	01 ngày làm việc
Bước 9	Chi cục Biển và Thủy sản	Xem xét, trình lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường thông qua trình lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	0,5 ngày làm việc
Bước 10	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	Xem xét thông qua Tờ trình và dự thảo Quyết định giao khu vực biển hoặc văn bản thông báo trả hồ sơ	0,5 ngày làm việc

Bước 11	Văn phòng Sở Nông nghiệp và Môi trường	Chuyển hồ sơ trình đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	0,5 ngày làm việc
Bước 12	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Tiếp nhận hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Bộ phận văn thư để chuyển cho phòng Kinh tế - Tổng hợp thuộc Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày làm việc
Bước 13	Phòng Kinh tế - Tổng hợp thuộc Văn phòng UBND tỉnh	Thẩm tra, xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	02 ngày làm việc
Bước 14	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Xem xét, thông qua dự thảo Quyết định giao khu vực biển, trình lãnh đạo UBND tỉnh	01 ngày làm việc
Bước 15	Lãnh đạo UBND tỉnh	Ký duyệt Quyết định giao khu vực biển	01 ngày làm việc
Bước 16	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Chuyển kết quả cho Văn phòng Sở Nông nghiệp và Môi trường	0,5 ngày làm việc
Bước 17	Văn phòng Sở Nông nghiệp và Môi trường	Chuyển kết quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh và Cục thuế tỉnh	01 ngày làm việc
Bước 18	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức, cá nhân	01 ngày làm việc
Tổng thời gian thực hiện thủ tục hành chính: 41 ngày làm việc			

5. Thủ tục hành chính về công nhận khu vực biển

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Giai đoạn 1: Thẩm định hồ sơ đề nghị công nhận khu vực biển <i>(Thời gian lấy ý kiến và kiểm tra thực địa không tính vào thời gian thẩm)</i>			

<i>định hồ sơ)</i>			
Bước 1	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Phòng Biển và Phát triển nguồn lợi thủy sản thuộc Chi cục Biển và Thủy sản	01 ngày làm việc
Bước 2	Phòng Biển và Phát triển nguồn lợi thủy sản	Kiểm tra tính đầy đủ về hình thức và nội dung hồ sơ; tổ chức thẩm định hồ sơ (<i>trường hợp cần thiết, gửi văn bản lấy ý kiến của các cơ quan có liên quan; tổ chức kiểm thực địa</i>); dự thảo văn bản kết quả thẩm định hồ sơ, trình lãnh đạo Chi cục Biển và Thủy sản	06 ngày làm việc
Bước 3	Chi cục Biển và Thủy sản	Xem xét, trình lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường văn bản kết quả thẩm định hồ sơ	02 ngày làm việc
Bước 4	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	Xem xét, ký văn bản kết quả thẩm định hồ sơ	1,5 ngày làm việc
Bước 5	Văn phòng Sở Nông nghiệp và Môi trường	Chuyển văn bản kết quả thẩm định hồ sơ cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	0,5 ngày làm việc
Bước 6	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Gửi văn bản kết quả thẩm định hồ sơ cho tổ chức, cá nhân để yêu cầu chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ	Giờ hành chính
Giai đoạn 2: Trình, phê duyệt Quyết định giao khu vực biển			
Bước 7	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Tiếp nhận hồ sơ sau khi tổ chức, cá nhân đã chỉnh sửa, hoàn thiện theo văn bản kết quả thẩm định hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Phòng Biển và Phát triển nguồn lợi thủy sản thuộc Chi cục Biển và Thủy sản	0,5 ngày làm việc
Bước 8	Phòng Biển và Phát triển nguồn lợi thủy sản	Xem xét các nội dung chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ theo văn bản kết quả thẩm định hồ sơ; Tham mưu Tờ trình và dự thảo Quyết định giao khu vực biển hoặc văn bản thông báo trả hồ sơ trong trường hợp các nội dung chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ chưa đúng theo văn bản kết quả thẩm định hồ sơ, trình lãnh đạo Chi cục Biển và Thủy sản	01 ngày làm việc

Bước 9	Chi cục Biển và Thủy sản	Xem xét, trình lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường thông qua Tờ trình và dự thảo Quyết định giao khu vực biển hoặc văn bản thông báo trả hồ sơ trong trường hợp các nội dung chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ chưa đúng theo văn bản kết quả thẩm định hồ sơ	0,5 ngày làm việc
Bước 10	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	Xem xét thông qua Tờ trình và dự thảo Quyết định giao khu vực biển hoặc văn bản thông báo trả hồ sơ	0,5 ngày làm việc
Bước 11	Văn phòng Sở Nông nghiệp và Môi trường	Chuyển hồ sơ trình đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	0,5 ngày làm việc
Bước 12	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Tiếp nhận hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Bộ phận văn thư để chuyển cho phòng Kinh tế - Tổng hợp thuộc Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày làm việc
Bước 13	Phòng Kinh tế - Tổng hợp thuộc Văn phòng UBND tỉnh	Thẩm tra, xử lý hồ sơ trình, lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	02 ngày làm việc
Bước 14	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Xem xét, thông qua dự thảo Quyết định giao khu vực biển, trình lãnh đạo UBND tỉnh	01 ngày làm việc
Bước 15	Lãnh đạo UBND tỉnh	Ký duyệt Quyết định giao khu vực biển	01 ngày làm việc
Bước 16	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Chuyển kết quả cho Văn phòng Sở Nông nghiệp và Môi trường	0,5 ngày làm việc
Bước 17	Văn phòng Sở Nông nghiệp và Môi trường	Chuyển kết quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh và Cục thuế tỉnh	01 ngày làm việc
Bước 18	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức, cá nhân	01 ngày làm việc
Tổng thời gian thực hiện thủ tục hành chính: 21 ngày làm việc			

6. Thủ tục hành chính về cấp Giấy phép nhận chìm ở biển

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Giai đoạn 1: Thẩm định hồ sơ đề nghị cấp Giấy phép nhận chìm ở biển (Thời gian lấy ý kiến và kiểm tra thực địa không tính vào thời gian thẩm định hồ sơ)			
Bước 1	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Phòng Biển và Phát triển nguồn lợi thủy sản thuộc Chi cục Biển và Thủy sản	01 ngày làm việc
Bước 2	Phòng Biển và Phát triển nguồn lợi thủy sản	Kiểm tra tính đầy đủ về hình thức và nội dung hồ sơ; tham mưu tổ chức thẩm định hồ sơ (trường hợp cần thiết, tham mưu thành lập Hội đồng thẩm định hồ sơ; gửi văn bản lấy ý kiến của các cơ quan có liên quan; tổ chức kiểm tra thực địa; tổ chức họp hội đồng thẩm định hồ sơ và ghi biên bản họp Hội đồng thẩm định); dự thảo văn bản kết quả thẩm định hồ sơ, trình lãnh đạo Chi cục Biển và Thủy sản	33,5 ngày làm việc
Bước 3	Chi cục Biển và Thủy sản	Xem xét, trình lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường văn bản kết quả thẩm định hồ sơ	02 ngày làm việc
Bước 4	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	Xem xét, ký văn bản kết quả thẩm định hồ sơ	02 ngày làm việc
Bước 5	Văn phòng Sở Nông nghiệp và Môi trường	Chuyển văn bản kết quả thẩm định hồ sơ cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	0,5 ngày làm việc
Bước 6	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Nông nghiệp và Môi trường trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Gửi văn bản kết quả thẩm định hồ sơ cho tổ chức, cá nhân để yêu cầu chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ	Giờ hành chính
Giai đoạn 2: Trình, phê duyệt hồ sơ đề nghị cấp Giấy phép nhận chìm ở biển			
Bước 7	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở	Tiếp nhận hồ sơ sau khi tổ chức, cá nhân đã chỉnh sửa, hoàn thiện	0,5 ngày làm

	Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	theo văn bản kết quả thẩm định hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Phòng Biển và Phát triển nguồn lợi thủy sản thuộc Chi cục Biển và Thủy sản	việc
Bước 8	Phòng Biển và Phát triển nguồn lợi thủy sản	Xem xét các nội dung chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ theo văn bản kết quả thẩm định hồ sơ; Tham mưu Tờ trình và dự thảo Giấy phép nhận chìm ở biển hoặc văn bản thông báo trả hồ sơ trong trường hợp các nội dung chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ chưa đúng theo văn bản kết quả thẩm định hồ sơ, trình lãnh đạo Chi cục Biển và Thủy sản	02 ngày làm việc
Bước 9	Chi cục Biển và Thủy sản	Xem xét, trình lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường thông qua Tờ trình và dự thảo Giấy phép nhận chìm ở biển hoặc văn bản thông báo trả hồ sơ trong trường hợp các nội dung chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ chưa đúng theo văn bản kết quả thẩm định hồ sơ	01 ngày làm việc
Bước 10	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	Xem xét thông qua Tờ trình và dự thảo Giấy phép nhận chìm ở biển hoặc văn bản thông báo trả hồ sơ	01 ngày làm việc
Bước 11	Văn phòng Sở Nông nghiệp và Môi trường	Chuyển hồ sơ trình đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	0,5 ngày làm việc
Bước 12	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Tiếp nhận hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Bộ phận văn thư để chuyển cho Phòng Kinh tế - Tổng hợp thuộc Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày làm việc
Bước 13	Phòng Kinh tế - Tổng hợp thuộc Văn phòng UBND tỉnh	Thẩm tra, xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	02 ngày làm việc
Bước 14	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Xem xét, thông qua dự thảo Giấy phép nhận chìm ở biển, trình lãnh đạo UBND tỉnh	01 ngày làm việc
Bước 15	Lãnh đạo UBND tỉnh	Ký duyệt Giấy phép nhận chìm ở biển	01 ngày làm việc
Bước 16	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ	Chuyển kết quả cho Văn phòng Sở Nông nghiệp và Môi trường	0,5 ngày làm việc

	hành chính công tỉnh		
Bước 17	Chi cục Biển và Thủy sản	Dự thảo văn bản thông báo lệ phí phải nộp trước khi nhận kết quả giải quyết thủ tục hành chính	01 ngày làm việc
Bước 18	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Ký văn bản thông báo lệ phí phải nộp trước khi nhận kết quả giải quyết thủ tục hành chính	01 ngày làm việc
Bước 19	Văn phòng Sở Nông nghiệp và Môi trường	- Chuyển Văn bản thông báo yêu cầu nộp lệ phí cho tổ chức, cá nhân đề cấp Giấy phép nhận chìm ở biển theo phương thức nhận kết quả giải quyết thủ tục hành chính của tổ chức, cá nhân; - Chuyển Văn bản thông báo yêu cầu nộp lệ phí và Kết quả giải quyết thủ tục hành chính cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh. - Chuyển kết quả giải quyết thủ tục hành chính cho các cơ quan quản lý nhà nước có liên quan.	0,5 ngày làm việc
Bước 20	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo phương thức nhận kết quả của tổ chức, cá nhân sau khi tổ chức, cá nhân thực hiện đầy đủ nghĩa vụ công tác tài chính theo quy định.	0,5 ngày làm việc
Tổng thời gian thực hiện thủ tục hành chính: 52 ngày làm việc			

7. Thủ tục hành chính về gia hạn Giấy phép nhận chìm ở biển

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Giai đoạn 1: Thẩm định hồ sơ đề nghị gia hạn Giấy phép nhận chìm ở biển (Thời gian lấy ý kiến và kiểm tra thực địa không tính vào thời gian thẩm định hồ sơ)			
Bước 1	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm	Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Phòng Biển và Phát triển nguồn lợi thủy sản thuộc Chi cục Biển và Thủy	01 ngày làm việc

	Phục vụ hành chính công tỉnh	sản	
Bước 2	Phòng Biển và Phát triển nguồn lợi thủy sản	Kiểm tra tính đầy đủ về hình thức và nội dung hồ sơ; tham mưu tổ chức thẩm định hồ sơ (<i>trường hợp cần thiết, tham mưu thành lập Hội đồng thẩm định hồ sơ; gửi văn bản lấy ý kiến của các cơ quan có liên quan; tổ chức kiểm thực địa; tổ chức họp hội đồng thẩm định hồ sơ và ghi biên bản họp Hội đồng thẩm định</i>); dự thảo văn bản kết quả thẩm định hồ sơ, trình lãnh đạo Chi cục Biển và Thủy sản	22,5 ngày làm việc
Bước 3	Chi cục Biển và Thủy sản	Xem xét, trình lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường văn bản kết quả thẩm định hồ sơ	02 ngày làm việc
Bước 4	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	Xem xét, ký văn bản kết quả thẩm định hồ sơ	02 ngày làm việc
Bước 5	Văn phòng Sở Nông nghiệp và Môi trường	Chuyển văn bản kết quả thẩm định hồ sơ cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	0,5 ngày làm việc
Bước 6	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Gửi văn bản thông báo kết quả họp thẩm định cho tổ chức, cá nhân đề yêu cầu chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ	Giờ hành chính
Giai đoạn 2: Trình, phê duyệt hồ sơ đề nghị gia hạn Giấy phép nhận chìm ở biển			
Bước 7	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Tiếp nhận hồ sơ sau khi tổ chức, cá nhân đã chỉnh sửa, hoàn thiện theo văn bản kết quả thẩm định hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Phòng Biển và Phát triển nguồn lợi thủy sản thuộc Chi cục Biển và Thủy sản	0,5 ngày làm việc
Bước 8	Phòng Biển và Phát triển nguồn lợi thủy sản	Xem xét các nội dung chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ theo văn bản kết quả thẩm định hồ sơ; Tham mưu Tờ trình và dự thảo Giấy phép nhận chìm ở biển hoặc văn bản thông báo trả hồ sơ trong trường hợp các nội dung chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ chưa đúng theo văn bản kết quả thẩm định hồ sơ, trình lãnh đạo Chi cục Biển và Thủy	02 ngày làm việc

		sản	
Bước 9	Chi cục Biển và Thủy sản	Xem xét, trình lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường thông qua Tờ trình và dự thảo Giấy phép nhận chìm ở biển hoặc văn bản thông báo trả hồ sơ trong trường hợp các nội dung chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ chưa đúng theo văn bản kết quả thẩm định hồ sơ	01 ngày làm việc
Bước 10	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	Xem xét thông qua tờ trình và dự thảo Giấy phép nhận chìm ở biển hoặc văn bản thông báo trả hồ sơ	01 ngày làm việc
Bước 11	Văn phòng Sở Nông nghiệp và Môi trường	Chuyển hồ sơ trình đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	0,5 ngày làm việc
Bước 12	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Tiếp nhận hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Bộ phận văn thư để chuyển cho phòng Kinh tế - Tổng hợp thuộc Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày làm việc
Bước 13	Phòng Kinh tế - Tổng hợp thuộc Văn phòng UBND tỉnh	Thẩm tra, xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	02 ngày làm việc
Bước 14	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Xem xét, thông qua dự thảo Giấy phép nhận chìm ở biển, trình lãnh đạo UBND tỉnh	01 ngày làm việc
Bước 15	Lãnh đạo UBND tỉnh	Ký duyệt Giấy phép nhận chìm ở biển	01 ngày làm việc
Bước 16	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Chuyển kết quả cho Văn phòng Sở Nông nghiệp và Môi trường	0,5 ngày làm việc
Bước 17	Chi cục Biển và Thủy sản	Dự thảo văn bản thông báo lệ phí phải nộp trước khi nhận kết quả giải quyết thủ tục hành chính	01 ngày làm việc
Bước 18	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Ký văn bản thông báo lệ phí phải nộp trước khi nhận kết quả giải quyết thủ tục hành chính	01 ngày làm việc
Bước 19	Văn phòng Sở Nông nghiệp và Môi trường	- Chuyển Văn bản thông báo yêu cầu nộp lệ phí cho tổ chức, cá nhân đề cấp Giấy phép nhận chìm ở biển theo phương thức nhận kết	0,5 ngày làm việc

		quả giải quyết thủ tục hành chính của tổ chức, cá nhân; - Chuyển Văn bản thông báo yêu cầu nộp lệ phí và Kết quả giải quyết thủ tục hành chính cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh. - Chuyển kết quả giải quyết thủ tục hành chính cho các cơ quan quản lý nhà nước có liên quan.	
Bước 20	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo phương thức nhận kết quả của tổ chức, cá nhân sau khi tổ chức, cá nhân thực hiện đầy đủ nghĩa vụ công tác tài chính theo quy định.	0,5 ngày làm việc
Tổng thời gian thực hiện thủ tục hành chính: 41 ngày làm việc			

8. Thủ tục hành chính về sửa đổi, bổ sung Giấy phép nhận chìm ở biển

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Giai đoạn 1: Thẩm định hồ sơ đề nghị sửa đổi, bổ sung Giấy phép nhận chìm ở biển <i>(Thời gian lấy ý kiến và kiểm tra thực địa không tính vào thời gian thẩm định hồ sơ)</i>			
Bước 1	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Phòng Biển và Phát triển nguồn lợi thủy sản thuộc Chi cục Biển và Thủy sản	01 ngày làm việc
Bước 2	Phòng Biển và Phát triển nguồn lợi thủy sản	Kiểm tra tính đầy đủ về hình thức và nội dung hồ sơ; tham mưu tổ chức thẩm định hồ sơ <i>(trường hợp cần thiết, tham mưu thành lập Hội đồng thẩm định hồ sơ; gửi văn bản lấy ý kiến của các cơ quan có liên quan; tổ chức kiểm tra thực địa; tổ chức họp hội đồng thẩm định hồ sơ và ghi biên bản họp Hội đồng thẩm định)</i> ; dự thảo văn bản kết quả thẩm định hồ sơ, trình lãnh đạo Chi cục Biển và Thủy sản	12,5 ngày làm việc

Bước 3	Chi cục Biển và Thủy sản	Xem xét, trình lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường văn bản kết quả thẩm định hồ sơ	02 ngày làm việc
Bước 4	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	Xem xét, ký văn bản kết quả thẩm định hồ sơ	02 ngày làm việc
Bước 5	Văn phòng Sở Nông nghiệp và Môi trường	Chuyển văn bản kết quả thẩm định hồ sơ cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	0,5 ngày làm việc
Bước 6	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Gửi văn bản kết quả thẩm định hồ sơ cho tổ chức, cá nhân để yêu cầu chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ	Giờ hành chính
Giai đoạn 2: Trình, phê duyệt hồ sơ đề nghị sửa đổi, bổ sung Giấy phép nhận chìm ở biển			
Bước 7	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Tiếp nhận hồ sơ sau khi tổ chức, cá nhân đã chỉnh sửa, hoàn thiện theo văn bản kết quả thẩm định hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Phòng Biển và Phát triển nguồn lợi thủy sản thuộc Chi cục Biển và Thủy sản	0,5 ngày làm việc
Bước 8	Phòng Biển và Phát triển nguồn lợi thủy sản	Xem xét các nội dung chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ theo kết quả họp thẩm định; Tham mưu Tờ trình và dự thảo Giấy phép nhận chìm ở biển hoặc văn bản thông báo trả hồ sơ trong trường hợp các nội dung chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ chưa đúng theo văn bản kết quả thẩm định hồ sơ, trình lãnh đạo Chi cục Biển và Thủy sản	02 ngày làm việc
Bước 9	Chi cục Biển và Thủy sản	Xem xét, trình lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường thông qua Tờ trình và dự thảo Giấy phép nhận chìm ở biển hoặc văn bản thông báo trả hồ sơ trong trường hợp các nội dung chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ chưa đúng theo văn bản kết quả thẩm định hồ sơ	01 ngày làm việc
Bước 10	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	Xem xét thông qua Tờ trình và dự thảo Giấy phép nhận chìm ở biển hoặc văn bản thông báo trả hồ sơ	01 ngày làm việc
Bước 11	Văn phòng Sở Nông nghiệp và Môi trường	Chuyển hồ sơ trình đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Văn	0,5 ngày làm

		phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	việc
Bước 12	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Tiếp nhận hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Bộ phận văn thư để chuyển cho phòng Kinh tế - Tổng hợp thuộc Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày làm việc
Bước 13	Phòng Kinh tế - Tổng hợp thuộc Văn phòng UBND tỉnh	Thẩm tra, xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	02 ngày làm việc
Bước 14	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Xem xét, thông qua dự thảo Giấy phép nhận chìm ở biển, trình lãnh đạo UBND tỉnh	01 ngày làm việc
Bước 15	Lãnh đạo UBND tỉnh	Ký duyệt Giấy phép nhận chìm ở biển	01 ngày làm việc
Bước 16	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Chuyển kết quả cho Văn phòng Sở Nông nghiệp và Môi trường	0,5 ngày làm việc
Bước 17	Chi cục Biển và Thủy sản	Dự thảo văn bản thông báo lệ phí phải nộp trước khi nhận kết quả giải quyết thủ tục hành chính	01 ngày làm việc
Bước 18	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Ký văn bản thông báo lệ phí phải nộp trước khi nhận kết quả giải quyết thủ tục hành chính	01 ngày làm việc
Bước 19	Văn phòng Sở Nông nghiệp và Môi trường	- Chuyển Văn bản thông báo yêu cầu nộp lệ phí cho tổ chức, cá nhân đề cấp Giấy phép nhận chìm ở biển theo phương thức nhận kết quả giải quyết thủ tục hành chính của tổ chức, cá nhân; - Chuyển Văn bản thông báo yêu cầu nộp lệ phí và Kết quả giải quyết thủ tục hành chính cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh. - Chuyển kết quả giải quyết thủ tục hành chính cho các cơ quan quản lý nhà nước có liên quan.	0,5 ngày làm việc
Bước 20	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở	Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo phương thức nhận	0,5 ngày làm

	Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	kết quả của tổ chức, cá nhân sau khi tổ chức, cá nhân thực hiện đầy đủ nghĩa vụ công tác tài chính theo quy định.	việc
Tổng thời gian thực hiện thủ tục hành chính: 31 ngày làm việc			

9. Thủ tục hành chính về trả lại Giấy phép nhận chìm ở biển

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Giai đoạn 1: Thẩm định hồ sơ đề nghị trả lại Giấy phép nhận chìm ở biển <i>(Thời gian lấy ý kiến và kiểm tra thực địa không tính vào thời gian thẩm định hồ sơ)</i>			
Bước 1	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Phòng Biển và Phát triển nguồn lợi thủy sản thuộc Chi cục Biển và Thủy sản	01 ngày làm việc
Bước 2	Phòng Biển và Phát triển nguồn lợi thủy sản	Kiểm tra tính đầy đủ về hình thức và nội dung hồ sơ; tham mưu tổ chức thẩm định hồ sơ <i>(trường hợp cần thiết, tham mưu thành lập Hội đồng thẩm định hồ sơ; gửi văn bản lấy ý kiến của các cơ quan có liên quan; tổ chức kiểm tra thực địa; tổ chức họp hội đồng thẩm định hồ sơ và ghi biên bản họp Hội đồng thẩm định)</i> ; dự thảo văn bản kết quả thẩm định hồ sơ, trình lãnh đạo Chi cục Biển và Thủy sản	22,5 ngày làm việc
Bước 3	Chi cục Biển và Thủy sản	Xem xét, trình lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường văn bản kết quả thẩm định hồ sơ	02 ngày làm việc
Bước 4	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	Xem xét, ký văn bản kết quả thẩm định hồ sơ	02 ngày làm việc
Bước 5	Văn phòng Sở Nông nghiệp và Môi trường	Chuyển văn bản kết quả thẩm định hồ sơ cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục	0,5 ngày làm việc

		vụ hành chính công tỉnh	
Bước 6	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Gửi văn bản kết quả thẩm định hồ sơ cho tổ chức, cá nhân để yêu cầu chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ	Giờ hành chính
Giai đoạn 2: Trình, phê duyệt hồ sơ đề nghị trả lại Giấy phép nhận chìm ở biển			
Bước 7	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Tiếp nhận hồ sơ sau khi tổ chức, cá nhân đã chỉnh sửa, hoàn thiện theo văn bản kết quả thẩm định hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Phòng Biển và Phát triển nguồn lợi thủy sản thuộc Chi cục Biển và Thủy sản	0,5 ngày làm việc
Bước 8	Phòng Biển và Phát triển nguồn lợi thủy sản	Xem xét các nội dung chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ theo văn bản kết quả thẩm định hồ sơ; Tham mưu Tờ trình và dự thảo Quyết định cho phép trả lại Giấy phép nhận chìm ở biển hoặc văn bản thông báo trả hồ sơ trong trường hợp các nội dung chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ chưa đúng theo văn bản kết quả thẩm định hồ sơ, trình lãnh đạo Chi cục Biển và Thủy sản	02 ngày làm việc
Bước 9	Chi cục Biển và Thủy sản	Xem xét, trình lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường thông qua Tờ trình và dự thảo Quyết định cho phép trả lại Giấy phép nhận chìm ở biển hoặc văn bản thông báo trả hồ sơ trong trường hợp các nội dung chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ chưa đúng theo văn bản kết quả thẩm định hồ sơ	01 ngày làm việc
Bước 10	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	Xem xét thông qua Tờ trình và dự thảo Quyết định cho phép trả lại Giấy phép nhận chìm ở biển hoặc văn bản thông báo trả hồ sơ	01 ngày làm việc
Bước 11	Văn phòng Sở Nông nghiệp và Môi trường	Chuyển hồ sơ trình đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	0,5 ngày làm việc
Bước 12	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Tiếp nhận hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Bộ phận văn thư để chuyển cho phòng Kinh tế - Tổng hợp thuộc Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày làm việc
Bước 13	Phòng Kinh tế - Tổng hợp thuộc Văn phòng	Thẩm tra, xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	02 ngày làm

	UBND tỉnh		việc
Bước 14	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Xem xét, thông qua dự thảo Quyết định cho phép trả lại Giấy phép nhận chìm ở biển, trình lãnh đạo UBND tỉnh	01 ngày làm việc
Bước 15	Lãnh đạo UBND tỉnh	Ký duyệt Quyết định cho phép trả lại Giấy phép nhận chìm ở biển	01 ngày làm việc
Bước 16	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Chuyển kết quả cho Văn phòng Sở Nông nghiệp và Môi trường	0,5 ngày làm việc
Bước 17	Văn phòng Sở Nông nghiệp và Môi trường	Chuyển kết quả cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh và các cơ quan quản lý nhà nước có liên quan	02 ngày làm việc
Bước 18	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức, cá nhân	01 ngày làm việc
Tổng thời gian thực hiện thủ tục hành chính: 41 ngày làm việc			

10. Thủ tục hành chính về cấp lại Giấy phép nhận chìm ở biển

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Giai đoạn 1: Thẩm định hồ sơ đề nghị cấp lại Giấy phép nhận chìm ở biển (Thời gian lấy ý kiến và kiểm tra thực địa không tính vào thời gian thẩm định hồ sơ)			
Bước 1	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Phòng Biển và Phát triển nguồn lợi thủy sản thuộc Chi cục Biển và Thủy sản	01 ngày làm việc
Bước 2	Phòng Biển và Phát triển nguồn lợi thủy sản	Kiểm tra tính đầy đủ về hình thức và nội dung hồ sơ; tham mưu tổ chức thẩm định hồ sơ (trường hợp cần thiết, tham mưu thành lập	4,5 ngày làm việc

		<i>Hội đồng thẩm định hồ sơ; gửi văn bản lấy ý kiến của các cơ quan có liên quan; tổ chức kiểm thực địa; tổ chức họp hội đồng thẩm định hồ sơ và ghi biên bản họp Hội đồng thẩm định); dự thảo văn bản kết quả thẩm định hồ sơ, trình lãnh đạo Chi cục Biển và Thủy sản</i>	
Bước 3	Chi cục Biển và Thủy sản	Xem xét, trình lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường văn bản kết quả thẩm định hồ sơ	01 ngày làm việc
Bước 4	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	Xem xét, ký văn bản kết quả thẩm định hồ sơ	01 ngày làm việc
Bước 5	Văn phòng Sở Nông nghiệp và Môi trường	Chuyển văn bản kết quả thẩm định hồ sơ cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	0,5 ngày làm việc
Bước 6	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Gửi văn bản kết quả thẩm định hồ sơ cho tổ chức, cá nhân để yêu cầu chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ	Giờ hành chính
Giai đoạn 2: Trình, phê duyệt hồ sơ đề nghị cấp lại Giấy phép nhận chìm ở biển			
Bước 7	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Tiếp nhận hồ sơ sau khi tổ chức, cá nhân đã chỉnh sửa, hoàn thiện theo văn bản kết quả thẩm định hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Phòng Biển và Phát triển nguồn lợi thủy sản thuộc Chi cục Biển và Thủy sản	0,5 ngày làm việc
Bước 8	Phòng Biển và Phát triển nguồn lợi thủy sản	Xem xét các nội dung chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ theo văn bản kết quả thẩm định hồ sơ; Tham mưu Tờ trình và dự thảo Giấy phép nhận chìm ở biển hoặc văn bản thông báo trả hồ sơ trong trường hợp các nội dung chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ chưa đúng theo văn bản kết quả thẩm định hồ sơ, trình lãnh đạo Chi cục Biển và Thủy sản	01 ngày làm việc
Bước 9	Chi cục Biển và Thủy sản	Xem xét, trình lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường thông qua Tờ trình và dự thảo Giấy phép nhận chìm ở biển hoặc văn bản	01 ngày làm việc

		thông báo trả hồ sơ trong trường hợp các nội dung chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ chưa đúng theo văn bản kết quả thẩm định hồ sơ	
Bước 10	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường	Xem xét thông qua Tờ trình và dự thảo Giấy phép nhận chìm ở biển hoặc văn bản thông báo trả hồ sơ	01 ngày làm việc
Bước 11	Văn phòng Sở Nông nghiệp và Môi trường	Chuyển hồ sơ trình đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	0,5 ngày làm việc
Bước 12	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Tiếp nhận hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Bộ phận văn thư để chuyển cho phòng Kinh tế - Tổng hợp thuộc Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày làm việc
Bước 13	Phòng Kinh tế - Tổng hợp thuộc Văn phòng UBND tỉnh	Thẩm tra, xử lý hồ sơ, trình lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	02 ngày làm việc
Bước 14	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Xem xét, thông qua dự thảo Giấy phép nhận chìm ở biển, trình lãnh đạo UBND tỉnh	01 ngày làm việc
Bước 15	Lãnh đạo UBND tỉnh	Ký duyệt Giấy phép nhận chìm ở biển	01 ngày làm việc
Bước 16	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Chuyển kết quả cho Văn phòng Sở Nông nghiệp và Môi trường	0,5 ngày làm việc
Bước 17	Chi cục Biển và Thủy sản	Dự thảo văn bản thông báo lệ phí phải nộp trước khi nhận kết quả giải quyết thủ tục hành chính	01 ngày làm việc
Bước 18	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Ký văn bản thông báo lệ phí phải nộp trước khi nhận kết quả giải quyết thủ tục hành chính	01 ngày làm việc
Bước 19	Văn phòng Sở Nông nghiệp và Môi trường	- Chuyển Văn bản thông báo yêu cầu nộp lệ phí cho tổ chức, cá nhân đề cấp Giấy phép nhận chìm ở biển theo phương thức nhận kết quả giải quyết thủ tục hành chính của tổ chức, cá nhân; - Chuyển Văn bản thông báo yêu cầu nộp lệ phí và Kết quả giải quyết thủ tục hành chính cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của	0,5 ngày làm việc

		Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh. - Chuyển kết quả giải quyết thủ tục hành chính cho các cơ quan quản lý nhà nước có liên quan.	
Bước 20	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo phương thức nhận kết quả của tổ chức, cá nhân sau khi tổ chức, cá nhân thực hiện đầy đủ nghĩa vụ công tác tài chính theo quy định.	0,5 ngày làm việc
Tổng thời gian thực hiện thủ tục hành chính: 20 ngày làm việc			

II. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP HUYỆN

1. Thủ tục hành chính về Giao khu vực biển

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Giai đoạn 1: Thẩm định hồ sơ đề nghị giao khu vực biển <i>(Thời gian lấy ý kiến và kiểm tra thực địa không tính vào thời gian thẩm định hồ sơ)</i>			
Bước 1	Bộ phận tiếp nhận và giao trả kết quả của Ủy ban nhân dân cấp huyện	Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Phòng Nông nghiệp và Môi trường	01 ngày làm việc
Bước 2	Phòng Nông nghiệp và Môi trường	Kiểm tra tính đầy đủ về hình thức và nội dung hồ sơ; tổ chức thẩm định hồ sơ (<i>trường hợp cần thiết, tham mưu thành lập Hội đồng thẩm định hồ sơ; gửi văn bản lấy ý kiến của các cơ quan có liên quan; tổ chức kiểm tra thực địa; tổ chức họp hội đồng thẩm định hồ sơ và ghi biên bản họp Hội đồng thẩm định</i>); thông qua văn bản kết quả thẩm định hồ sơ; chuyển kết quả thẩm định cho Bộ phận tiếp nhận và giao trả kết quả của Ủy ban nhân dân cấp huyện.	30 ngày làm việc
Bước 3	Bộ phận tiếp nhận và giao trả kết quả của Ủy ban nhân dân cấp huyện	Gửi văn bản kết quả thẩm định hồ sơ cho cá nhân Việt Nam đề yêu cầu chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ	Giờ hành chính

Giai đoạn 2: Trình, phê duyệt hồ sơ đề nghị giao khu vực biển			
Bước 4	Bộ phận tiếp nhận và giao trả kết quả của Ủy ban nhân dân cấp huyện	Tiếp nhận hồ sơ sau khi cá nhân Việt Nam đã chỉnh sửa, hoàn thiện theo văn bản kết quả thẩm định hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Phòng Nông nghiệp và Môi trường	0,5 ngày làm việc
Bước 5	Phòng Nông nghiệp và Môi trường	Xem xét các nội dung chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ theo văn bản kết quả thẩm định hồ sơ; Thông qua Tờ trình và dự thảo Quyết định giao khu vực biển hoặc văn bản thông báo trả hồ sơ trong trường hợp các nội dung chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ chưa đúng theo văn bản kết quả thẩm định hồ sơ; trình lãnh đạo Văn phòng UBND cấp huyện	2,5 ngày làm việc
Bước 6	Lãnh đạo Văn phòng UBND cấp huyện	Xem xét thông qua dự thảo Quyết định giao khu vực biển, trình lãnh đạo UBND cấp huyện	03 ngày làm việc
Bước 7	Lãnh đạo UBND cấp huyện	Ký duyệt Quyết định giao khu vực biển	02 ngày làm việc
Bước 8	Phòng Nông nghiệp và Môi trường	Chuyển Quyết định giao khu vực biển cho Bộ phận tiếp nhận và giao trả kết quả của Ủy ban nhân dân cấp huyện	01 ngày làm việc
Bước 9	Bộ phận tiếp nhận và giao trả kết quả của Ủy ban nhân dân cấp huyện	Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính cho cá nhân Việt Nam	01 ngày làm việc
Tổng thời gian thực hiện thủ tục hành chính: 41 ngày làm việc			

2. Thủ tục hành chính về gia hạn thời hạn Giao khu vực biển

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Giai đoạn 1: Thẩm định hồ sơ đề nghị gia hạn thời hạn giao khu vực biển (Thời gian lấy ý kiến và kiểm tra thực địa không tính vào thời gian thẩm định hồ sơ)			
Bước 1	Bộ phận tiếp nhận và giao trả kết quả của	Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Phòng	01 ngày làm

	Ủy ban nhân dân cấp huyện	Nông nghiệp và Môi trường	việc
Bước 2	Phòng Nông nghiệp và Môi trường	Kiểm tra tính đầy đủ về hình thức và nội dung hồ sơ; tổ chức thẩm định hồ sơ (<i>trường hợp cần thiết, tham mưu thành lập Hội đồng thẩm định hồ sơ; gửi văn bản lấy ý kiến của các cơ quan có liên quan; tổ chức kiểm thực địa; tổ chức họp hội đồng thẩm định hồ sơ và ghi biên bản họp Hội đồng thẩm định</i>); thông qua văn bản kết quả thẩm định hồ sơ; chuyển kết quả thẩm định cho Bộ phận tiếp nhận và giao trả kết quả của Ủy ban nhân dân cấp huyện.	30 ngày làm việc
Bước 3	Bộ phận tiếp nhận và giao trả kết quả của Ủy ban nhân dân cấp huyện	Gửi văn bản kết quả thẩm định hồ sơ cho cá nhân Việt Nam để yêu cầu chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ	Giờ hành chính
Giai đoạn 2: Trình, phê duyệt hồ sơ đề nghị gia hạn thời hạn giao khu vực biển			
Bước 4	Bộ phận tiếp nhận và giao trả kết quả của Ủy ban nhân dân cấp huyện	Tiếp nhận hồ sơ sau khi cá nhân Việt Nam đã chỉnh sửa, hoàn thiện theo văn bản kết quả thẩm định hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Phòng Nông nghiệp và Môi trường	0,5 ngày làm việc
Bước 5	Phòng Nông nghiệp và Môi trường	Xem xét các nội dung chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ theo văn bản kết quả thẩm định hồ sơ; Thông qua Tờ trình và dự thảo Quyết định giao khu vực biển hoặc văn bản thông báo trả hồ sơ trong trường hợp các nội dung chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ chưa đúng theo văn bản kết quả thẩm định hồ sơ; trình lãnh đạo Văn phòng UBND cấp huyện	2,5 ngày làm việc
Bước 6	Lãnh đạo Văn phòng UBND cấp huyện	Xem xét thông qua dự thảo Quyết định giao khu vực biển, trình lãnh đạo UBND cấp huyện	03 ngày làm việc
Bước 7	Lãnh đạo UBND cấp huyện	Ký duyệt Quyết định giao khu vực biển	02 ngày làm việc
Bước 8	Phòng Nông nghiệp và Môi trường	Chuyển Quyết định giao khu vực biển cho Bộ phận tiếp nhận và giao trả kết quả của Ủy ban nhân dân cấp huyện	01 ngày làm việc
Bước 9	Bộ phận tiếp nhận và giao trả kết quả của Ủy ban nhân dân cấp huyện	Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính cho cá nhân Việt Nam	01 ngày làm việc
Tổng thời gian thực hiện thủ tục hành chính: 41 ngày làm việc			

3. Thủ tục hành chính về trả lại khu vực biển

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Giai đoạn 1: Thẩm định hồ sơ đề nghị trả lại khu vực biển (Thời gian lấy ý kiến và kiểm tra thực địa không tính vào thời gian thẩm định hồ sơ)			
Bước 1	Bộ phận tiếp nhận và giao trả kết quả của Ủy ban nhân dân cấp huyện	Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Phòng Nông nghiệp và Môi trường	01 ngày làm việc
Bước 2	Phòng Nông nghiệp và Môi trường	Kiểm tra tính đầy đủ về hình thức và nội dung hồ sơ; tổ chức thẩm định hồ sơ (trường hợp cần thiết, tham mưu thành lập Hội đồng thẩm định hồ sơ; gửi văn bản lấy ý kiến của các cơ quan có liên quan; tổ chức kiểm tra thực địa; tổ chức họp hội đồng thẩm định hồ sơ và ghi biên bản họp Hội đồng thẩm định); thông qua văn bản kết quả thẩm định hồ sơ; chuyển kết quả thẩm định cho Bộ phận tiếp nhận và giao trả kết quả của Ủy ban nhân dân cấp huyện.	- Trường hợp trả lại một phần khu vực biển: 20 ngày làm việc; - Trường hợp trả lại toàn bộ khu vực biển: 15 ngày làm việc
Bước 3	Bộ phận tiếp nhận và giao trả kết quả của Ủy ban nhân dân cấp huyện	Gửi văn bản kết quả thẩm định hồ sơ cho cá nhân Việt Nam để yêu cầu chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ	Giờ hành chính
Giai đoạn 2: Trình, phê duyệt hồ sơ đề nghị trả lại khu vực biển			
Bước 4	Bộ phận tiếp nhận và giao trả kết quả của Ủy ban nhân dân cấp huyện	Tiếp nhận hồ sơ sau khi cá nhân Việt Nam đã chỉnh sửa, hoàn thiện theo văn bản kết quả thẩm định hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Phòng	0,5 ngày làm việc

		Nông nghiệp và Môi trường	
Bước 5	Phòng Nông nghiệp và Môi trường	Xem xét các nội dung chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ theo văn bản kết quả thẩm định hồ sơ; Thông qua Tờ trình và dự thảo Quyết định cho phép trả lại khu vực biển hoặc văn bản thông báo trả hồ sơ trong trường hợp các nội dung chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ chưa đúng theo văn bản kết quả thẩm định hồ sơ; trình lãnh đạo Văn phòng UBND cấp huyện	2,5 ngày làm việc
Bước 6	Lãnh đạo Văn phòng UBND cấp huyện	Xem xét thông qua dự thảo Quyết định cho phép trả lại khu vực biển, trình lãnh đạo UBND cấp huyện	03 ngày làm việc
Bước 7	Lãnh đạo UBND cấp huyện	Ký duyệt Quyết định cho phép trả lại khu vực	02 ngày làm việc
Bước 8	Phòng Nông nghiệp và Môi trường	Chuyển Quyết định giao khu vực biển cho Bộ phận tiếp nhận và giao trả kết quả của Ủy ban nhân dân cấp huyện	01 ngày làm việc
Bước 9	Bộ phận tiếp nhận và giao trả kết quả của Ủy ban nhân dân cấp huyện	Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính cho cá nhân Việt Nam	01 ngày làm việc
Tổng thời gian thực hiện thủ tục hành chính: - Trường hợp trả lại một phần khu vực biển: 31 ngày làm việc; - Trường hợp trả lại toàn bộ khu vực biển: 26 ngày làm việc.			

4. Thủ tục hành chính về sửa đổi, bổ sung quyết định giao khu vực biển

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Giai đoạn 1: Thẩm định hồ sơ đề nghị sửa đổi, bổ sung quyết định giao khu vực biển (Thời gian lấy ý kiến và kiểm tra thực địa không tính vào thời gian thẩm định hồ sơ)			

Bước 1	Bộ phận tiếp nhận và giao trả kết quả của Ủy ban nhân dân cấp huyện	Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Phòng Nông nghiệp và Môi trường	01 ngày làm việc
Bước 2	Phòng Nông nghiệp và Môi trường	Kiểm tra tính đầy đủ về hình thức và nội dung hồ sơ; tổ chức thẩm định hồ sơ (<i>trường hợp cần thiết, tham mưu thành lập Hội đồng thẩm định hồ sơ; gửi văn bản lấy ý kiến của các cơ quan có liên quan; tổ chức kiểm thực địa; tổ chức họp hội đồng thẩm định hồ sơ và ghi biên bản họp Hội đồng thẩm định</i>); thông qua văn bản kết quả thẩm định hồ sơ; chuyển kết quả thẩm định cho Bộ phận tiếp nhận và giao trả kết quả của Ủy ban nhân dân cấp huyện.	30 ngày làm việc
Bước 3	Bộ phận tiếp nhận và giao trả kết quả của Ủy ban nhân dân cấp huyện	Gửi văn bản kết quả thẩm định hồ sơ cho cá nhân Việt Nam đề yêu cầu chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ	Giờ hành chính
Giai đoạn 2: Trình, phê duyệt hồ sơ đề nghị sửa đổi, bổ sung quyết định giao khu vực biển			
Bước 4	Bộ phận tiếp nhận và giao trả kết quả của Ủy ban nhân dân cấp huyện	Tiếp nhận hồ sơ sau khi cá nhân Việt Nam đã chỉnh sửa, hoàn thiện theo văn bản kết quả thẩm định hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Phòng Nông nghiệp và Môi trường	0,5 ngày làm việc
Bước 5	Phòng Nông nghiệp và Môi trường	Xem xét các nội dung chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ theo văn bản kết quả thẩm định hồ sơ; Thông qua Tờ trình và dự thảo Quyết định giao khu vực biển hoặc văn bản thông báo trả hồ sơ trong trường hợp các nội dung chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ chưa đúng theo văn bản kết quả thẩm định hồ sơ; trình lãnh đạo Văn phòng UBND cấp huyện	2,5 ngày làm việc
Bước 6	Lãnh đạo Văn phòng UBND cấp huyện	Xem xét thông qua dự thảo Quyết định giao khu vực biển, trình lãnh đạo UBND cấp huyện	03 ngày làm việc
Bước 7	Lãnh đạo UBND cấp huyện	Ký duyệt Quyết định giao khu vực biển	02 ngày làm việc
Bước 8	Phòng Nông nghiệp và Môi trường	Chuyển Quyết định giao khu vực biển cho Bộ phận tiếp nhận và giao trả kết quả của Ủy ban nhân dân cấp huyện	01 ngày làm việc

Bước 9	Bộ phận tiếp nhận và giao trả kết quả của Ủy ban nhân dân cấp huyện	Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính cho cá nhân Việt Nam	01 ngày làm việc
Tổng thời gian thực hiện thủ tục hành chính: 41 ngày làm việc			

5. Thủ tục hành chính về công nhận khu vực biển

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Giai đoạn 1: Thẩm định hồ sơ đề nghị công nhận khu vực biển <i>(Thời gian lấy ý kiến và kiểm tra thực địa không tính vào thời gian thẩm định hồ sơ)</i>			
Bước 1	Bộ phận tiếp nhận và giao trả kết quả của Ủy ban nhân dân cấp huyện	Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Phòng Nông nghiệp và Môi trường	01 ngày làm việc
Bước 2	Phòng Nông nghiệp và Môi trường	Kiểm tra tính đầy đủ về hình thức và nội dung hồ sơ; tổ chức thẩm định hồ sơ (<i>trường hợp cần thiết, tham mưu thành lập Hội đồng thẩm định hồ sơ; gửi văn bản lấy ý kiến của các cơ quan có liên quan; tổ chức kiểm tra thực địa; tổ chức họp hội đồng thẩm định hồ sơ và ghi biên bản họp Hội đồng thẩm định</i>); thông qua văn bản kết quả thẩm định hồ sơ; chuyển kết quả thẩm định cho Bộ phận tiếp nhận và giao trả kết quả của Ủy ban nhân dân cấp huyện	10 ngày làm việc
Bước 3	Bộ phận tiếp nhận và giao trả kết quả của Ủy ban nhân dân cấp huyện	Gửi văn bản kết quả thẩm định hồ sơ cho cá nhân Việt Nam để yêu cầu chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ	Giờ hành chính
Giai đoạn 2: Trình, phê duyệt hồ sơ đề nghị công nhận khu vực biển			
Bước 4	Bộ phận tiếp nhận và giao trả kết quả của Ủy ban nhân dân cấp huyện	Tiếp nhận hồ sơ sau khi cá nhân Việt Nam đã chỉnh sửa, hoàn thiện theo văn bản kết quả thẩm định hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Phòng Nông nghiệp và Môi trường	0,5 ngày làm việc
Bước 5	Phòng Nông nghiệp và Môi trường	Xem xét các nội dung chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ theo văn bản kết quả thẩm định hồ sơ; Thông qua Tờ trình và dự thảo Quyết định	2,5 ngày làm việc

		giao khu vực biển hoặc văn bản thông báo trả hồ sơ trong trường hợp các nội dung chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ chưa đúng theo văn bản kết quả thẩm định hồ sơ; trình lãnh đạo Văn phòng UBND cấp huyện	
Bước 6	Lãnh đạo Văn phòng UBND cấp huyện	Xem xét thông qua dự thảo Quyết định giao khu vực biển, trình lãnh đạo UBND cấp huyện	03 ngày làm việc
Bước 7	Lãnh đạo UBND cấp huyện	Ký duyệt Quyết định giao khu vực biển	02 ngày làm việc
Bước 8	Phòng Nông nghiệp và Môi trường	Chuyển Quyết định giao khu vực biển cho Bộ phận tiếp nhận và giao trả kết quả của Ủy ban nhân dân cấp huyện	01 ngày làm việc
Bước 9	Bộ phận tiếp nhận và giao trả kết quả của Ủy ban nhân dân cấp huyện	Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính cho cá nhân Việt Nam	01 ngày làm việc
Tổng thời gian thực hiện thủ tục hành chính: 21 ngày làm việc			